



---

## Nieświadome uprzedzenia. Czym są i jak je przewycięzać

### Szkolenie / Zarządzanie zasobami ludzkimi

---

**Cel szkolenia:**

Wyposażenie uczestników/czek szkolenia w wiedzę na temat nieświadomych uprzedzeń oraz ich konsekwencji, a także w umiejętności przewycięzania uprzedzeń za pomocą doboru odpowiednich strategii.

**Szkolenie może być realizowane w ramach wdrażania Planu Równości Płci w organizacjach ubiegających się o środki z programu Horyzont Europa (kryterium kwalifikowalności).**

---

**Zakres szkolenia:**

- Jak działa nasz mózg?
  - Kiedy jesteśmy najbardziej podatni na nieświadome uprzedzenia?
  - Jakie są typy nieświadomych uprzedzeń?
  - Czy można zmierzyć poziom nieświadomych uprzedzeń? W jaki sposób?
  - Jakie są strategie przeciwdziałania nieświadomym uprzedzeniom?
  - Jak stosować te strategie w praktyce?
- 

**Korzyści dla uczestników:**

- Będą potrafili wyjaśnić czym są nieświadome uprzedzenia
  - Będą potrafili wskazać, jakie są konsekwencje kierowania się uprzedzeniami
  - Będą potrafili wyjaśnić mechanizmy powstawania nieświadomych uprzedzeń
  - Pozną sposoby mierzenia poziomu nieświadomych uprzedzeń
  - Pozną strategię przeciwdziałania nieświadomym uprzedzeniom
  - Podejmą próbę zastosowania strategii w praktyce
- 

**Korzyści dla organizacji:**

- Zwiększona świadomość znaczenia zjawisk związanych z nieświadomymi uprzedzeniami wśród pracowników
  - Zwiększona świadomość kadry zarządzającej w obszarze rozumienia wpływu nieświadomych uprzedzeń na podejmowanie decyzji
  - Diagnoza potencjalnego wpływu nieświadomych uprzedzeń na procesy i procedury w organizacji
  - Kształtowanie innowacyjnej i przyjaznej kultury organizacyjnej,
  - Budowanie pozytywnego wizerunku organizacji w otoczeniu społecznym
  - Wypełnienie wymogów związanych z wdrażaniem Planów Równości Płci w programie Horyzont Europa (szkolenia są obowiązkowym elementem GEP wymaganym przez Komisję Europejską)
- 

**Korzyści wspólne:**

- Umocnianie wartości kultury wewnątrzorganizacyjnej
  - Wzmacnianie dobrego prądu instytucji/organizacji
  - Pomoc w przyciąganiu i utrzymaniu utalentowanych pracowników
  - Polepszanie efektywności pracy obecnej kadry
  - Eliminacja wpływu nieświadomych uprzedzeń na podejmowanie decyzji
  - Kształtowanie umiejętności krytycznego myślenia, co jest przydatne w rozwiązywaniu złożonych problemów
- 

**Dla kogo:**

- Dyrektorzy działów instytucji/organizacji naukowo-badawczych
  - Kadra kierownicza działów instytucji/organizacji naukowo-badawczych
  - Pracownicy naukowo-badawczy
  - Pracownicy administracyjni
  - Pracownicy działów HR
  - Członkowie zespołów wdrażających Plany Równości Płci
-



---

**W cenie szkolenia:**

- uczestnictwo w szkoleniu
- komplet materiałów szkoleniowych
- certyfikat ze szkolenia

---

**Program szkolenia:****Moduł I****Wstęp**

- wzajemne przedstawienie się, uzgodnienie zasad organizacyjnych

**Moduł II****Czym są nieświadome uprzedzenia?**

- Pierwotne źródła nieświadomych uprzedzeń
- Uwarunkowania nieświadomych uprzedzeń
- Typy nieświadomych uprzedzeń i wynikające z nich zachowania

**Moduł III****Poziom osobistych uprzedzeń**

- Mierzenie poziomu nieświadomych uprzedzeń - wyniki badań

**Moduł IV****Przewycięzanie uprzedzeń**

- Jakie są strategie przeciwdziałania nieświadomym uprzedzeniom?
  - ustalenie jasnych kryteriów podejmowania decyzji
  - „ślepa” ocena
  - zbieranie bardziej zindywidualizowanych informacji o ludziach
  - zastanawianie się nad stereotypami i antystereotypowymi przykładami
  - przyjmowanie perspektywy innych
  - intensyfikacja interakcji z różnymi rodzajami ludzi.
- Stosowanie strategii w praktyce

**Moduł V****Podsumowanie**

- rundka „Z czym wychodzisz?”

---

**Informacje organizacyjne:**

- Czas trwania – 6-8 godzin, 1 dzień
- Forma szkolenia – online / stacjonarnie
- Numer telefonu – +48 503 177 561
- E-mail - kontakt@pgwi.pl
- Więcej informacji na stronie: <https://www.pgwi.pl/szkolenia>